

Le temps du repas et la pause méridienne: UNE EQUIPE EDUCATIVE AU SERVICE DE L'ENFANT en RESTAURATION SCOLAIRE



1 ^{ER} JOUR	2ème JOUR	3ème JOUR	4ème JOUR	5ème JOUR
<i>3 jours consécutifs</i>			<i>2 jours consécutifs ou pas</i>	
<p>1 - Ouverture et Présentation:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stage : objectifs et contenu, - Stagiaires et formateur, - Restaurants scolaires. <p>2 - Représentation initiale de leur fonction.</p> <p>3 - Critères de qualité d'un repas au restaurant scolaire et concept Restaurants d'Enfants. Norme AFNOR</p> <p>4 - Le temps du repas :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Besoins de l'enfant et moyens à mettre en oeuvre pour répondre à ces besoins (autonomie – socialisation). - Analyse du déroulement d'un repas : de l'entrée à la sortie de la salle à manger sur leur(s) site(s). 	<p>5 – Fonctions et relations éducatives :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La fonction d'autorité et ses conditions d'exercice. - la gestion des situations difficiles. <p>6 - La gestion du bruit</p> <p>7 - Alimentation de l'enfant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Équilibre alimentaire, - Goût et dégustation, - Éducation nutritionnelle - Blocages alimentaires. 	<p>8 - Communauté éducative :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Travail en équipe : conditions nécessaires au bon fonctionnement. - Représentation des métiers et positionnement professionnel - Communauté éducative et différents règlements (étude des documents existant localement). - Relations avec les partenaires. <p>9 - Réflexion sur l'organisation des équipes et recherche des améliorations à apporter.</p> <p>10 - Bilan intermédiaire avec responsables municipaux.</p>	<p>11 - Retour sur intersessions avec évaluation des modifications mises en place</p> <p>12 - Après-repas :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'enfant et le jeu, - Besoins de l'enfant après le repas, - Mise en place d'activités, - Fonctions des personnels <p>13 - Sécurité de l'enfant avec réflexion sur les consignes locales.</p> <p>14 – Responsabilités</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilités légales - Responsabilité professionnelle. 	<p>15 - Règles de vie pour les enfants :</p> <p>Base, conditions et méthode pour mise en place.</p> <p>Réflexion sur l'existant et perspectives</p> <p>16 – Notions de base sur : Développement de l'enfant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aspects du développement <ul style="list-style-type: none"> • Besoins généraux et capacités de 6 à 11 ans - et Rythmes de vie : <ul style="list-style-type: none"> • Rythmes journaliers • Rythmes hebdomadaires • Rythmes annuels <p>17 - Synthèse sur fonctions et rôle sur équipe éducative.</p> <p>18 - Bilan final de la formation.</p>

8 à 10 semaines après

modèle

Contact : Sylvie Reynier-Prat
Service Culture/Éducation – Pôle Formation
Culture38@laligue.org Tel. 04.38.12.41.44